

Приложение

График на централизираната кампания за студентски стажове в държавната администрация - 2026 г.	
Дати	Описание на необходимите действия от администраторите и студентите
<p>4 март (сряда) – 25 март (сряда) 16 работни дни</p>	<p>Попълване на стажантските позиции (обяви) в портала (https://jobs.government.bg/) от администраторите от съответните структури/звена.</p> <p><i>Администраторите попълват: кампания, брой позиции, наименование на звеното, в което ще се проведе стажа, област, община и населено място за провеждането на стажа, област на висше образование, в която следва да се обучават студентите, период за провеждане на стажа, описание на позицията.</i></p> <p>Администраторите следва да изберат кампания „Летни стажове 2026 г.“</p> <p>Периодът за провеждането на стажа може да бъде от 5 до 20 работни дни в рамките на съответната кампания.</p> <p>В описанието на стажантската позиция следва да се посочат специфичните цели на стажа и задачите, които студентът ще извършва по време на стажа си.</p>
<p>26 март (четвъртък) – 11 май (понеделник) 47 дни</p>	<p>Кандидатстване на студентите.</p> <p><i>Онлайн кандидатстване на студентите чрез портала. Необходима е регистрация. Не се разрешава създаването на повече от един профил в портала. Кандидат, за който бъде установено, че поддържа повече от 1 профил в портала, автоматично ще бъде дисквалифициран от програмата, а вторият му профил изтрит. Всеки студент може да кандидатства само за позиции, които са обявени за областта на висше образование, в което се обучава. Кандидатите имат право да изберат до 5 позиции, за които да кандидатстват от Кампания „Летни стажове 2026 г.“. Кандидатстването е окончателно и няма възможност за премахване или коригиране на кандидатурите. В рамките на кампанията студентите имат право да проведат 1 стаж.</i></p>
<p>12 май (вторник) – 4 юни (четвъртък) 17 работни дни</p>	<p>Насрочване на интервюта в портала от администраторите от съответните административни структури/звена.</p> <p><i>Насрочване на интервюта на избраните кандидати се извършва след първоначалния подбор от администраторите съобразно попълнената информация в профила на студента. Насрочването на интервюта се извършва от администраторите онлайн в портала чрез бутон „Насрочване на интервю“ и попълване на дата, час и място (адрес) на провеждане на интервюто, както и данни за контакт със съответния администратор.</i></p> <p><i>Всеки студент, на когото е насрочено интервю ще получи известие на имейла от неговия профил. Препоръчително е осъществяването на контакт със студентите и по телефон.</i></p> <p>Провеждане на интервюта със студенти.</p> <p><i>Интервюта се провеждат лично с кандидатите преминали първоначалния подбор. Интервюта могат да бъдат проведени и дистанционно чрез приложения за видеоконференции, телефон, имейл и други.</i></p> <p>Класиране на студентите в портала.</p> <p><i>Класирането се извършва от администраторите за всяка една позиция поотделно. Класират се само студентите, които са били одобрени на интервюто. Класираният на първо място се маркира с „1“, на второ с „2“ и т.н. Не е позволено класирането на повече от един студент на първо и второ място, когато обявената стажантска позиция е само една. В случай, че сте харесали повече от един кандидат, а обявата е за една позиция, администраторът на портала ще увеличи позициите след изпращане на имейл.</i></p> <p><i>Когато обявата е за двама или повече стажанти на първо място се класират толкова кандидати, колкото са обявените позиции. На второ, трето и т.н. място</i></p>

График на централизираната кампания за студентски стажове в държавната администрация - 2026 г.	
Дати	Описание на необходимите действия от администраторите и студентите
	<i>се класира само по един кандидат, независимо дали обявата е за една, две или повече позиции.</i>
5 юни (петък)	Публикуване на първото класиране съобразно извършеното класиране от администраторите от съответните администрации/звена.
6 юни (събота) – 18 юни (четвъртък) 13 дни	Кандидатите, класирани на първо място потвърждават стажа си. <i>След публикуване на първото класиране могат да потвърждават онлайн само класираните на първо място (отбелязани с „1“ в портала) кандидати. Кандидатите класирани на първо място трябва да потвърдят желанието си да започнат стаж. Потвърждението се извършва онлайн чрез профила на студента в портала. Кандидат, който е класиран за повече от един стаж на първо място, следва да избере и потвърди кой стаж желае да избере. Студент, който е класиран на първо място, но не е потвърдил стажа си в определения срок, отпада автоматично и на негово място се класира следващият по ред кандидат. Препоръчително е администраторите да се свържат с избрания кандидат лично, за да го уведомят, че е избран и следва да потвърди желанието си в своя профил.</i>
19 юни (петък)	Публикуване на второто класиране съобразно свободните позиции, непотвърдени от класираните на първо място студенти.
20 юни (събота) – 28 юни (неделя) 7 дни	Студентите, класирани на второ място при свободни стажантски позиции, потвърждават стажа си. <i>След публикуване на второто класиране могат да потвърждават онлайн само класираните на второ място (отбелязани с „2“ в портала) кандидати. Кандидатите класирани на второ място трябва да потвърдят желанието си да започнат стаж. Потвърждението се извършва онлайн чрез профила на студента в портала. Кандидат, който е класиран за повече от един стаж на второ място, следва да избере и потвърди кой стаж желае да избере. Студент, който е класиран на второ място, но не е потвърдил стажа си в определения срок, отпада автоматично и на негово място може да бъде класиран следващият по ред кандидат. Препоръчително е администраторите да се свържат с избрания кандидат лично, за да го уведомят, че е избран и следва да потвърди желанието си в своя профил.</i>
29 юни (понеделник)	Публикуване на окончателен списък на студентите, които са потвърдили стажа си и списък с позициите, които са останали незаети след първото и второто класиране.
30 юни (вторник) 1 работен ден	Потвърждаване на останалите свободни позиции от администраторите. <i>Ако след приключване на първото и второто класиране са останали незаети стажантски позиции, администраторите от съответните структури се свързват лично с останалите кандидати по реда на тяхното класиране по телефон/имейл. Класираните на трето и следващо място не могат да потвърждават онлайн. Ако някой от тях потвърди желанието си да започне стаж, администраторът трябва да го одобри като натисне бутона „Приемане на стаж“ срещу името кандидата.</i>
юли – септември	Провеждане на летните стажове. <i>Стажовете могат да бъдат с продължителност от 5 до 20 работни дни. В рамките на централизираната кампания един студент може да проведе само един стаж за периода юли – септември.</i> Приключване на стажовете. <i>След приключване на стажа администраторите трябва да потвърдят в портала дали стажантите са завършили стажа си.</i>