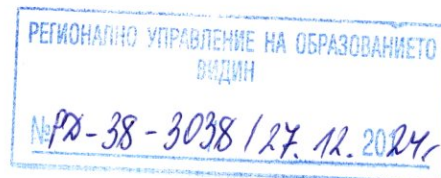


**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЕВСТАТИЕВ АПРИЛОВ“ с. РАБИША общ.
БЕЛОГРАДЧИК**
ул. „Пета“ №20; info-500204@edu.mon.bg; 0895716147

Изх.№ 141 / 27.12.2024 г.

ДО
ВЕСЕЛКА АСЕНОВА
НАЧАЛНИК НА
РУО-ВИДИН



Относно: Свободно работно място учител, общообразователен учебен предмет –
Математика и информатика.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО АСЕНОВА,

Приложено Ви изпращам:

1. Заповед за свободно работно място в ОУ „Васил Евстатиев Априлов“ с. Рабиша за учебната 2024/2025 г.
2. Заявка-спецификация за свободно работно място

БОРИСЛАВ ЦАНКОВ
Директор на ОУ „Васил Евстатиев Априлов“
с. Рабиша



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЕВСТАТИЕВ АПРИЛОВ“ с. РАБИША общ.
БЕЛОГРАДЧИК
ул. „Пета“ №20; info-500204@edu.mon.bg; 0895716147

ЗАПОВЕД

№ 116 / 27.12.2024 г.

На основание: чл. 258 и във връзка с чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т. 14 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 68, ал. 1 ,т. 1, ал. 4 от КТ и във връзка с чл.70 от КТ.

ОБЯВЯВАМ:

Следното работно място в ОУ „Васил Евстатиев Априлов“ с. Рабиша за учебната 2024/2025 г. :

1. Учител, общообразователен учебен предмет- Математика и информатика

• **Изисквания за заемане на длъжността:**

- Образователна степен: Висше-бакалавър/магистър
- Специалност: Математика и Информатика
- Придобита професионална квалификация: учител

• **Необходими документи за кандидастване:**

- Заявление за назначаване до директора /свободен текст/
- Мотивационно писмо
- Професионална автобиография /CV/
- Документи за придобито образование, специалност и квалификация /копие/

• **При сключване на трудовият договор:**

- Свидетелство за съдимост /копие/- ако кандидатът има прекъсване на учителския трудов стаж.
- Карта за предварителен медицински преглед, във връзка с кандидастването за обявената длъжност
- Удостоверение, че лицето не се води на диспансерен учет за психично заболяване
- Копие от трудова книжка

• **Заемане на свободните места:**

- Подбор по документи
- Интервю с кандидата

• **Срок за подаване на документи:**

- От 30.12.2024 г. до 31.01.2025 г. на място в ОУ „Васил Евстатиев Априлов“ с. Рабиша от 08:30 до 16:00 ч.

Борислав Цанков

Директор на ОУ „Васил Евстатиев Априлов“

с. Рабиша





Рег. №

Изх.№ 142 / 27.12.2024 г.

Заявка спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя			
Основно училище „Васил Евстатиев Априлов“			
(име на фирмата/организацията)			(юридически статус)
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	010.10.11.15.11.18.19.19.1	Код на икономическата дейност	18.15.12.1.1.1.1.1.1.1.1.1
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	с. Рабиша, община Белоградчик, област Видин ул. „Пета“ № 20	Лице за контакт:	Борислав Цанков
Телефон за връзка:	0895716147	e-mail:	info-500204@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд			
Работното място е свободно, считано от:	30.12.2024 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	31.01.2024 г.
Длъжност:	Учител, общообразователен учебен предмет- Математика и Информатика	Код по НКПД:	213.13.10.15.10.10.14.
Брой места:	1	от тях:	<input checked="" type="checkbox"/> разкрити за първи път и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл.	от ЗНЗ, по проект/програмата
Месторабота/ адрес на работното място:	с. Рабиша, община Белоградчик, област Видин ОУ „Васил Евстатиев Априлов“		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Провеждане на обучението в предметната област – Математика и информатика	
	Допълнителни задачи:	Съгласно длъжностна характеристика	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	Съгласно Наредба № 4 от 20.04.2017 г. на МОН и Вътрешни правила за определяне на работната заплата.		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	Съгласно Вътрешните правила за определяне на работната заплата.		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване
	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	12 (месеци)		1 (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	
Основание за сключване на договора	Чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	пълно	продължителност в часове:	8 часа
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
			<input type="checkbox"/> надомно
Други:	/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/		
Начин на приемане на заявката:			



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	Математика и Информатика (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:										
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владене)	Word, Excel			документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
	.....			документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input checked="" type="checkbox"/> не				
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input type="checkbox"/> Мотивация							
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения							



Раздел IV. Начин на кандидатстване					
Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
	<input type="checkbox"/> друг				
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
	<input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:...../.....
/подпис, фамилия/

Работодател:...../Б. Цанков/
/подпис, фамилия /

