



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Рег. № 420 /19.12.2023 г.

Приложение № 14

РЕГИСТРАЦИЯ НА ЗАЯВКА ЗА ЗАЕТОСТ
ВИДИН
08-38-2405/19.12.2023

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя			
ОУ „ЕПИСКОП СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ“			..... (юридически статус)
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000151479	Код на икономическата дейност	8531
сфера на дейност:	ОБРАЗОВАНИЕ		
Адрес за кореспонденция:	Гр. Видин, ул. Бачо Киро №10	Лице за контакт:	Милотин Борисов
Телефон за връзка:	094600282	e-mail:	Info-500111@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд			
Работното място е свободно, считано от:		03.01.2024 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 28.12.2023 г. – 14,00 ч.
Длъжност:	Учител ГЦОУД в начален етап на образование		Код по НКПД:
Брой места:	1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		
	по чл. от ЗНЗ, по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място:	Гр. Видин, ул. „Бачо Киро“ №10		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	По длъжностна характеристика	
	Допълнителни задачи:	.....
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)		Съгласно вътрешните правила за работна заплата	
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		.....
Вид на договора	× трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване 6 месеца
		× срочен		до 20.06.2024 (месеци)
		<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение
Основание за сключване на договора		Чл. 68, ал. 1, т.1, при условията на чл. 70 от КТ	
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	Пълно		продължителност в часове: 8 часа
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:.....до 20.06.2024 г.....			
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/			
Начин на приемане на заявката:			

Handwritten notes in the bottom left corner, including a date and some illegible text.

Top right section of the page, containing a large, dense block of text that is mostly illegible due to heavy noise.

Second section of text in the top right, appearing as a horizontal line of characters.

Third section of text in the top right, appearing as a horizontal line of characters.

Fourth section of text in the top right, appearing as a horizontal line of characters.

Fifth section of text in the top right, appearing as a horizontal line of characters.

Sixth section of text in the top right, appearing as a horizontal line of characters.

Seventh section of text in the top right, appearing as a horizontal line of characters.

Bottom right section of the page, containing a few lines of text and possibly a signature or date.



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	× висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)							
		× бакалавър	Учител в начален етап на образование (специалност)								
		× магистър	Учител в начален етап на образование (специалност)								
		<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование					
		придобита професия/ квалификация:									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеене)	да			документ	<input type="checkbox"/> да						
					<input type="checkbox"/> не						
				документ	<input type="checkbox"/> да						
			<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	× да	..... (в години)	по специалността		..... (в години)	<input type="checkbox"/> не			
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		× Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		× Мотивация				
	× Организаторски умения		× Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		× Работа в екип				
	× Работоспособност		× Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
× директно кандидатстване	× друг	× по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
		събеседване			
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.				
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.				
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:					
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация:				
	„да“ желая да се спазва посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.				
Склонен съм да наемам работници:		от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:...../.....
/подпис, фамилия/

Работодател:...../Борисов/
/подпис, фамилия/

