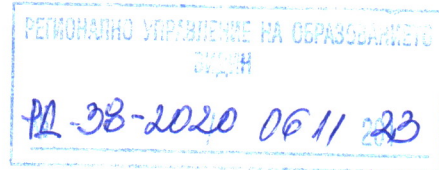


**ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ  
ГРАДСКО УЧЕНИЧЕСКО ОБЩЕЖИТИЕ-ВИДИН  
3700 гр.Видин ул."П.Р.Славейков" №28 e-mail [guo.vd@abv.bg](mailto:guo.vd@abv.bg)/094-601 754**

Изх.№ 42  
Дата 06.11.2023 год.



ДО  
НАЧАЛНИКА  
НА РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ  
НА ОБРАЗОВАНИЕТО  
ГРАД ВИДИН

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЧАЛНИК ,**

Приложено изпращаме Ви писмо - обява за свободно работно място в Център за подкрепа за личностно развитие Градско ученическо общешитие град Видин.

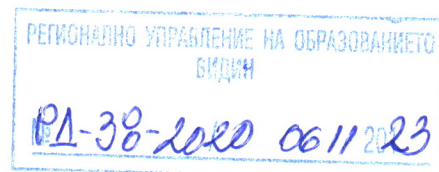
Приложение: 1 бр. писмо.

ДИРЕКТОР:.....  
/ Хр.Балдахинова/



**ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ  
ГРАДСКО УЧЕНИЧЕСКО ОБЩЕЖИТИЕ-ВИДИН  
3700 гр.Видин ул."П.Р.Славейков" №28 e-mail [info-500127@edu.mon.bg](mailto:info-500127@edu.mon.bg)**

Изх.№ 42  
Дата 03.11.2023 год.



ДО  
НАЧАЛНИКА  
НА РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ  
НА ОБРАЗОВАНИЕТО  
ГРАД ВИДИН

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЧАЛНИК ,**

Център за подкрепа за личностно развитие – Градско ученическо общежитие град Видин обявява свободно работно място за длъжност огняр през учебната 2023/2024 г. по чл.68 ал.1 т. т.1 във връзка с чл.68 ал.3 от Кодекса на труда както следва:

Изисквания за заемане на горепосочената длъжност:

- \* Средно образование
- \* Свидетелство за правоспособност за работа с котли с високо налягане.
- \* Минимум 3 години трудов стаж по специалността

Необходими документи:

- \* Заявление за кандидатстване;
- \* Професионална биография /европейски формат /;
- \* Копие от диплома за завършено образование;
- \* Копие от документа удостоверяващ правоспособността
- \* Копие на трудова книжка;
- \* Карта за предварителен медицински преглед;
- \* Свидетелство за съдимост;

При подаване на документите кандидатите задължително да представят оригиналите за сверяване достоверността на копията.

Медицинското и свидетелството за съдимост представят при назначаване на работа.

Документи се подават в общежитието в срок от 06.11.2023 г. до 12,00 ч. на 13.09.2023 година .

Телефон за контакт: GSM 0888550541- Христинка Балдахинова

ДИРЕКТОР:.....

/Христинка Балдахинова/





Рег. № ...../.....

## Заявка-спецификация за свободно работно място

|  |                                      |                               |   |
|--|--------------------------------------|-------------------------------|---|
| <b>Раздел I. Информация за работодателя</b>  |                                      |                               |   |
| ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ-ГРАДСКО УЧЕНИЧЕСКО ОБЩЕЖИТИЕ ГР.ВИДИН.....<br><small>(име на фирмата/организацията)</small> |                                      |                               | ..... Общинско.....<br><small>(юридически статус)</small> |
| ЕИК/Код по БУЛСТАТ:  | 105004159                            | Код на икономическата дейност | .8560   |
| сфера на дейност:  | ... УЧЕБНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ..... |                               |   |
| Адрес за кореспонденция:   | ГР.ВИДИН УЛ.."П.Р.СЛАВЕЙКОВ"№ 28     | Лице за контакт:              | .ХРИСТИНКА БАЛДАХИНОВА                                    |
| Телефон за връзка:   | GSM 0888550541                       | e-mail:                       | guo.vd@abv.bg   |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <b>Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд</b>   |   |  |   |
| Работното място е свободно, считано от:  | 06.11.2023 год. г   | Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:                     | 15.11.2023 г.   |
| Длъжност:  | огняр   | Код по НКПД:   | 81822004  |
| Брой места:  | .....1.....   | от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път               | ..... и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост |
| <input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар                           | <input type="checkbox"/> Желяя да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място | по чл. .... от ЗНЗ,  |   |
| Месторабота/ адрес на работното място:   | ..Гр.Видин, ул."П.Р.Славейков"№28.....  |  |   |
| Описание на длъжността   | Основни отговорности:   | По длъжностна характеристика   |   |
|  | Допълнителни задачи:  | .....  |   |
| Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута) | Съгласно вътрешните правила за работна заплата                                      |  |   |
| Допълнителни плащания и/или социални придобивки  | .Клас прослужено време 1% .....   |  |   |
| Вид на договора  | трудов договор  | <input type="checkbox"/> безсрочен                                   | срок на изпитване                                       |
|  |   | <input type="checkbox"/> срочен                                      | (месеци)  |
| Основание за сключване на договора   |   | <input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд   |   |
| Основание за сключване на договора   |   | чл.68 ал.1т.1 във връзка чл.68 ал.3 от КТ за срок до 01.04.2023 год. |   |
| Работно време:<br><small>(пълно, непълно, разпокъсано, почасово)</small>               | Непълно работно време   |  | продължителност в часове: 4 часа                        |
| Режим/ начин на работа:  | <input type="checkbox"/> сменен   | <input type="checkbox"/> непрекъсваем                                | <input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние    |
| Други: .....   |   |  |   |

**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

|   |  |   |   |                                  |   |                            |  |                            |                              |                              |                              |
|---|--|---|---|----------------------------------|---|----------------------------|--|----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Образование   | <input type="checkbox"/> висше                         | <input type="checkbox"/> професионален бакалавър                    | ..... (специалност)                             |                                  |   |                            |  |                            |                              |                              |                              |
|   |  | <input type="checkbox"/> бакалавър                                  | Счетоводство и и контрол, Финанси (специалност) |                                  |   |                            |  |                            |                              |                              |                              |
|   |  | <input type="checkbox"/> магистър                                   | Счетоводство и контрол (специалност)            |                                  |   |                            |  |                            |                              |                              |                              |
|   | <input type="checkbox"/> професионален колеж           | <u>средно</u>   | <input type="checkbox"/> основно                | <input type="checkbox"/> начално | <input type="checkbox"/> без образование  |                            |  |                            |                              |                              |                              |
| придобита професия/ квалификация:   |  | Свидетелство за правоспособност за работа с котли с високо налягане |   |                                  |   |                            |  |                            |                              |                              |                              |
| <input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения<br>(език, ниво на владене говоримо и/или писмено) | ..... (език)   | <input type="checkbox"/> говоримо                                   | .....   | документ                         | <input type="checkbox"/> да               |                            |  |                            |                              |                              |                              |
|   | ..... (език)   | <input type="checkbox"/> писмено                                    | .....   |                                  | <input type="checkbox"/> не               |                            |  |                            |                              |                              |                              |
|   | ..... (език)   | <input type="checkbox"/> говоримо                                   | .....   | документ                         | <input type="checkbox"/> да               |                            |  |                            |                              |                              |                              |
| ..... (език)  | <input type="checkbox"/> писмено                       | .....   | <input type="checkbox"/> не                     |                                  |   |                            |  |                            |                              |                              |                              |
| <input type="checkbox"/> Компютърни умения<br>(вид и ниво на владене)                               | .....  |   | .....   | документ                         | <input type="checkbox"/> да               |                            |  |                            |                              |                              |                              |
|   | .....  |   | .....   |                                  | <input type="checkbox"/> не               |                            |  |                            |                              |                              |                              |
| <input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.   | <input type="checkbox"/> А                             | <input type="checkbox"/> В  | <input type="checkbox"/> BE                     | <input type="checkbox"/> С       | <input type="checkbox"/> CE               | <input type="checkbox"/> D | <input type="checkbox"/> DE                | <input type="checkbox"/> M | <input type="checkbox"/> Ткт | <input type="checkbox"/> Ттб | <input type="checkbox"/> Ттм |
|   | Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж: |   | <input type="checkbox"/> да                     | .....5.....<br>(в години)        | по специалността                          |                            |  | .....3.....<br>(в години)  | <input type="checkbox"/> не  |                              |                              |
| Допълнителни умения:  | <input type="checkbox"/> Икономически умения           |   | <input type="checkbox"/> Комуникативност        |                                  | <input type="checkbox"/> Мобилност        |                            | <input type="checkbox"/> Мотивация         |                            |                              |                              |                              |
|   | <input type="checkbox"/> Организаторски умения         |   | <input type="checkbox"/> Отговорност            |                                  | <input type="checkbox"/> Предприемчивост  |                            | <input type="checkbox"/> Работа в екип     |                            |                              |                              |                              |
|   | <input type="checkbox"/> Работоспособност              |   | <input type="checkbox"/> Социални умения        |                                  | <input type="checkbox"/> Творчески умения |                            | <input type="checkbox"/> Технически умения |                            |                              |                              |                              |

**Раздел IV. Начин на кандидатстване**

|  |  |  |   |   |                                 |   |  |
|--|--|--|---|---|---------------------------------|---|--|
| Начин на кандидатстване:   | <input type="checkbox"/> чрез трудов п (ТП)      | осредник   | <input type="checkbox"/> подбор по документи/профил | <input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати |                                 |   |  |
|  |  |  | <input type="checkbox"/> директно насочване         | <input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП       |                                 |   |  |
|  | <input type="checkbox"/> директно кандидатстване | <input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя | <input type="checkbox"/> по документи               | <input type="checkbox"/> по телефон                     | <input type="checkbox"/> със CV | <input type="checkbox"/> с мотивационно писмо |  |
|  | <input type="checkbox"/> друг                    |  |   |   |                                 |   |  |
| Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез: |  | <input type="checkbox"/> тест  |   | <input type="checkbox"/> интервю                        |                                 | <input type="checkbox"/> специализиран тест   |  |
|  |  | <input type="checkbox"/> практически изпит   |   | <input type="checkbox"/> Оценка на външна организация   |                                 |   |  |

Информирани съм, че:  обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, [www.az.government.bg](http://www.az.government.bg), в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.

по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:  да  не

„не” като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция

Зная, че при отговор: „Бюро по труд”, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация;

„да” желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници:  от страни-членки на ЕС  да  не  от страни извън ЕС  да  не

Приел:...../.....

/подпис, фамилия/

Работодател: Хр.Балдахинова/.....

/подпис, фамилия/

