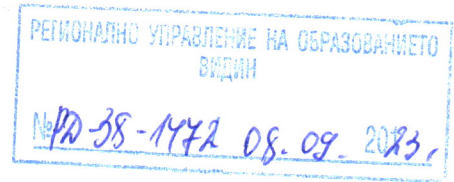


Основно училище,, Васил Априлов“ с. Рабиша общ. Белоградчик

изх. №380 / 07.09.2023 г.

До Началника
на РУО гр. Видин



Относно: Свободно работно място в ОУ“Васил Евстатиев Априлов“, с. Рабиша.

Уважаема госпожо Началник,

Уведомявам Ви ,че в ОУ “Васил Евстатиев Априлов“ с. Рабиша, общ. Белоградчик, обл. Видин има 2 свободни работни места:

- за учител в група ЦДО в начален етап по чл. 68, ал 1,т.1от КТ
- образователен медиатор по проект,, Успех за теб“.

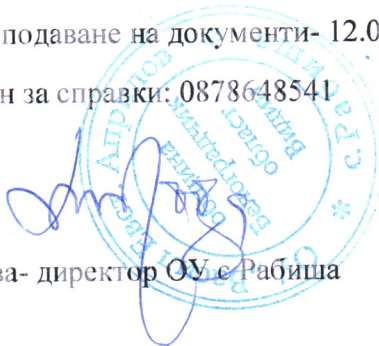
Приложено Ви изпращам копия на заявките до БТ гр. Белоградчик.

Срок за подаване на документи- 12.09.2023 г.

.Телефон за справки: 0878648541

С уважение,

Й. Еленкова- директор ОУ с Рабиша



Рег. № 378, 07.09.2023г.

Заявка за обявения за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

ОУ "Васил Анрилов"

(име на фирмата/организацията)

(юридически статус)

НИК Код по БУЛСТАТ:	000151899	Код на икономическата дейност	
Име на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	с. Рабница общ. Белоградчик ул. Пета №20	Лице за контакт:	М. Емкова
Телефон за връзка:	0878648541	e-mail:	info-500204@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, условията на заетостта и др.

Работното място е свободно, считано от:	15.09.2023 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	13.09.2023 г.
Длъжност:	учител в група за ЧЯОВ кат. етан	Код по НКПД:	234115015
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път <input type="checkbox"/> и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия/финансиране/за работното място	по чл. от ЗНЗ	по проект/програма
Месторабота/адрес на работното място:	с. Рабница общ. Белоградчик ул. Пета №20		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	съгласно длъжностна характеристика	
	Допълнителни задачи:	придружава потувачи ученици	
Грудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)	съгласно ВПРЗ		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	1/2 прослужено време		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване
	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	до 14.07.2024 г. (месеци)		6 м. (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/договор за личен труд	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	
Основание за сключване на договора	чл. 68 ал. 1, т. 1 от ЗЗП		
Работно време:	мълко - 8 часа	продължителност в часове:	8г.
Режим/начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/от разстояние
Други:			
Начин на приемане на заявката:			

/При сключване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/

Раздел III. Изискванията към кандидатите за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input checked="" type="checkbox"/> професионален бакалавър	Национална училищна педагогика (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	предучилищна и национална учил. педагогика (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		Национален учител, детски и начален учител									
Езикови познания/ умения език, ниво на владеење (говоримо и/или писмено)	Английски език (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
		<input checked="" type="checkbox"/> писмено	.....		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
		<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ		<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
		<input type="checkbox"/> писмено	.....		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Word, excel, power point		.....	документ		<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
				документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения							

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	☐ с мотивационно писмо
	<input type="checkbox"/> друг				
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест		
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация			

Информиран съм, че:

- ✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- ✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:

„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекцията „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация;

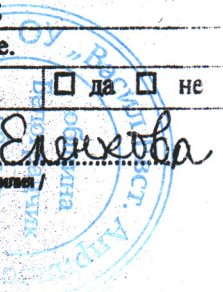
„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Клонен съм да наемам работници:

от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не
------------------------	-----------------------------	-----------------------------	--------------------	-----------------------------	-----------------------------

риел: _____

Работодател: *Елена Еленчева*



Reg. № 379 07.09.2023г.

Заявление за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

ОУ „Васил Априлов“

(име на фирмата/организацията)

(юридически статус)

ИНК Код по БУЛСТАТ:	000154899	Код на икономическата дейност	
Вид на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	с. Радиня общ. Белоградчик ул. „Петя“ №20	Лице за контакт:	И. Еленкова
Телефон за връзка:	0978648541	e-mail:	info-500204@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, работните и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	13.09.2023 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	12.09.2023
Длъжност:	Образователен медиатор	Код по НКПД:	513123014
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път
			и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ,	по проект/програма „Успех за теб“
Месторабота/ адрес на работното място:	с. Радиня общ. Белоградчик ул. „Петя“ №20		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	съгласно длъжностна характеристика	
	Допълнителни задачи:	придружава изтубации ученици	
Грудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	съгласно ВПРЗ		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	% прослужено време		

Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване	6 м (месеци)
		<input checked="" type="checkbox"/> срочен		12.07.2024г. (месеци)	(месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение		

Основание за сключване на договора	чл. 68, ал. 1 т 1 от КТ		
Работно време:	непълно	продължителност в часове:	4 часа
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
			<input type="checkbox"/> надомно

Групи:

Други сведения на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/

Начин на приемане на заявката:

Раздел III. Изискванията към кандидатите за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> висше <input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input checked="" type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....								
Езикови познания/ умения език. ниво на владеење (говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
 (език)	<input type="checkbox"/> писмено		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
 (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	документ		<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Word, excel	<input type="checkbox"/> писмено		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
	документ		<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE		<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	☐ Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не				
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения							

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
	<input type="checkbox"/> друг	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	☐ с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Забелязвам, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекцията „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за кандидатстване; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Копиен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел:
/подпис, фамилия/

Работодател: *Ивкова, Елена*
/подпис, фамилия/