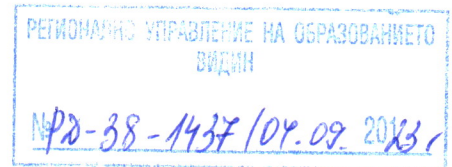


ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ЕПИСКОП СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ”ВИДИН
гр.Видин ул.“Бачо Киро“№10 тел.094600282; e-mail Info-500111@edu.mon.bg

Изх.№0305 от 04.09.2023 год.

До НАЧАЛНИКА
на РУО - ВИДИН



Копие: До БЮРО ПО ТРУДА
гр.ВИДИН

Уведомяваме Ви, че ОУ”Епископ Софроний Врачански” Видин обявява прием на документи за свободно работно място:
„Учител в подготвителна група“ по чл. 68 ал. 1 т. 1 от КТ при условията на чл. 70 от КТ – 1 щат

Необходими документи:

- заявление
- автобиография/CV
- копие от диплома за завършено образование
- документ за трудов стаж /ксерокопие/
- документ за компютърна грамотност
- карта за предварителен медицински преглед /при назначаване/
- свидетелство за съдимост - /при назначаване/

Документи се приемат от 04.09.2023 год. до 08.09.2023 год. включително от 9.00 до 16.00 часа.

Телефон за връзка: 094 600 282

ДИРЕКТОР:
/М. Борисов /





Рег. №/.....

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя					
ОУ „ЕПИСКОП СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ“			(юридически статус)		
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000151479	Код на икономическата дейност	8531		
сфера на дейност:	ОБРАЗОВАНИЕ				
Адрес за кореспонденция:	Гр. Видин, ул. Бачо Киро №10	Лице за контакт:	Милотин Борисов		
Телефон за връзка:	094600282	e-mail:	Info-500111@edu.mon.bg		
Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд					
Работното място е свободно, считано от:		04.09.2023 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	08.09.2023 г.	
Длъжност:	Учител в подготвителна група		Код по НКПД:	23425010	
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желяя да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		по чл. от ЗНЗ, по проект/програма		
Месторабота/ адрес на работното място:	Гр. Видин, ул. „Бачо Киро“ №10				
Описание на длъжността	Основни отговорности:	По длъжностна характеристика			
	Допълнителни задачи:	.....		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)		Съгласно вътрешните правила за работна заплата			
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		.....		
Вид на договора	× трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен		срок на изпитване	
		× срочен (месеци)			
<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение			
Основание за сключване на договора		Чл. 67, ал. 1, т.1, при условията на чл. 70 от КТ			
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	Пълно		продължителност в часове:	8 часа	
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	<input type="checkbox"/> надомно
Други:					
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/					
Начин на приемане на заявката:					



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	× висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър (специалност)								
		× бакалавър	Предучилищна и начална училищна педагогика (специалност)								
		× магистър	Предучилищна и начална училищна педагогика (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....								
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не								
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеене)	да	.....		документ	<input type="checkbox"/> да					
		.....		документ	<input type="checkbox"/> да					
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> М	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
	<input type="checkbox"/> да	 (в години)		по специалността		 (в години)		× не	
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		× Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		× Мотивация				
	× Организаторски умения		× Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		× Работа в екип				
	× Работоспособност		× Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
× директно кандидатстване	× друг	× по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
		събеседване			
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:		<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
		<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с изискванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на Държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за кандидатстване; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:...../.....
/подпис, фамилия/

Работодател:...../Борисов/
/подпис, фамилия/