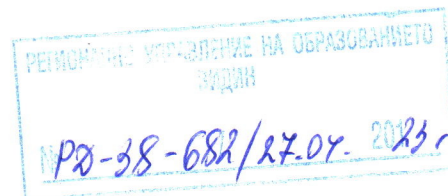


ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ
ГРАДСКО УЧЕНИЧЕСКО ОБЩЕЖИТИЕ-ВИДИН
3700 гр.Видин ул."П.Р.Славейков" №28 e-mail guo.vd@abv.bg/094-601 754

Изх.№ 20
Дата 26.04.2023 год.



ДО
НАЧАЛНИКА
НА РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
НА ОБРАЗОВАНИЕТО
ГРАД ВИДИН

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЧАЛНИК ,

Приложено изпращаме Ви писмо - обява за свободно работно място в Център за подкрепа за личностно развитие Градско ученическо общежитие град Видин.

Приложение: 1 бр. писмо.

ДИРЕКТОР:.....

/ Хр.Балдахимова/



**ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ
ГРАДСКО УЧЕНИЧЕСКО ОБЩЕЖИТИЕ-ВИДИН
3700 гр.Видин ул."П.Р.Славейков" №28 e-mail guo.vd@abv.bg/094-601 754**

Изх.№ 20

Дата 26.04.2023 год.

ДО
НАЧАЛНИКА
НА РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
НА ОБРАЗОВАНИЕТО
ГР.ВИДИН

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЧАЛНИК ,

Център за подкрепа за личностно развитие – Градско ученическо общежитие гр.Видин обявява свободно работно място на длъжност ½ щат счетоводител по чл.67 т.1 от Кодекса на труда както следва:

Изисквания за заемане на горепосочената длъжност:

* Образователно квалификационна степен: бакалавър или магистър
* Специалност- финанси , счетоводство и контрол и друга икономическа специалност.

* Минимум 3 години трудов стаж по специалността

* Работа с програма ТРЗ и счетоводни програми.

Документи:

- * Заявление за кандидатстване;
- * Професионална автобиография /CV-европейски формат /;
- * Копие от диплома за висше образование;
- * Документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации- оригинал и копие;
- * Копие на трудова книжка;
- * Медицинско свидетелство.
- * Свидетелство за съдимост;

Медицинското и свидетелството за съдимост се изваждат и представят при назначаване на работа.

Документи се подават в общежитието в срок от 03.05.23 г. до 12,00 ч. на 22.05.2023 година .

Телефон за контакт: GSM 0888550541- Хр.Балдахинова

ДИРЕКТОР:.....

/Христинка Балдахинова/

