

Основно училище,, Васил Априлов“ с. Рабиша общ. Белоградчик

изх. № 206/ 17.08.2022 г.

До Началника
на РУО гр. Видин

Относно: Свободни работни места в ОУ“Васил Евстатиев Априлов“, с. Рабиша.

Уважаеми господин Началник,

Уведомявам Ви ,че в ОУ “Васил Евстатиев Априлов“ с. Рабиша, общ. Белоградчик, обл. Видин има свободни работни места, както следва:

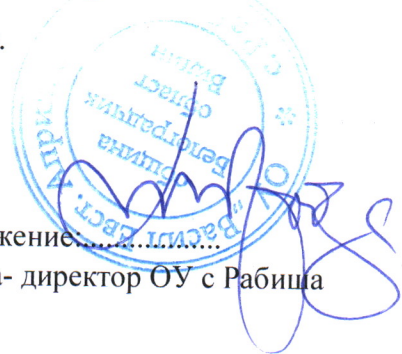
- начален учител с английски език-1 бр.
- учител по български език и литература и английски език- прогимназиален етап-1 бр.
- касиер- домакин - 0,5 бр.

Приложено Ви изпращам копия от заявки до БТ гр. Белоградчик.

Срок за подаване на документи- съгласно заявките.

.Телефон за справки: 0878648541

С уважение.....
Й. Еленкова- директор ОУ с Рабиша



№ 203 17.08.22

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

ОУ „Васил Априлов“ <small>(име на фирмата/организацията)</small>		<small>(юридически статус)</small>	
НК Код по БУЛСТАТ: 00.0151899	Код на икономическата дейност:		
Сфера на дейност: образование			
Адрес за кореспонденция: с. Радина, ул. „Петя“ № 20		Лице за контакт: П. Еленкова	
Телефон за връзка: 0848648541	e-mail: ou-radisha@ro-vidim.org		

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 07. 09 2022 г.		Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до: 05. 09 2022 г.	
Категория: касиер-домашин		Код по НКПД:	
Оброй места: 05	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост		
Работното място на първичен пазар		<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място по чл. от ЗНЗ.	
Месторабота/ адрес на работното място: с. Радина, ул. „Петя“ № 20		<input type="checkbox"/> по проект/програма	
Описание на работната задача:		Основни отговорности: снабдяване, съхраняване и отгивта из разходването на средства и материали	
Допълнителни задачи:		водене входящи и изходящи кореспонденция, отпечатаване за съхраняване на архива на цялостта	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)		355,00 лв	
Допълнителни плащания и социални придобивки			
Вид на договора: <input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		<input checked="" type="checkbox"/> безсрочен	
<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд		<input type="checkbox"/> срочен	
Обстояние за сключване на договора: ул. 68, ал 1 т. 1 от КТ		срок на изпитване: 6 месеца (месеци)	
Работно време: неколкократно		продължителност в часове: 4	
Режим/ начин на работа: <input type="checkbox"/> сменен		<input type="checkbox"/> непрекъсваем	
<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние		<input type="checkbox"/> надомно	

При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта

Място на приемане на заявката:

II. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)							
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)							
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		касир - счетоводител									
Езикови познания/ умения (енг. ниво на владеене говоримо и/или писмено)	английски (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не					
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
Компютърни умения (вид и ниво на владеене)	работа в интернет, word, excel		.....	документ	<input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
	.....		.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не			
Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да (в години)	по специалността (в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input type="checkbox"/> Комуникативност	<input type="checkbox"/> Мобилност	<input type="checkbox"/> Мотивация							
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения	<input type="checkbox"/> Технически умения							

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	☐ с мотивационно писмо
	<input type="checkbox"/> друг			
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информирам съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

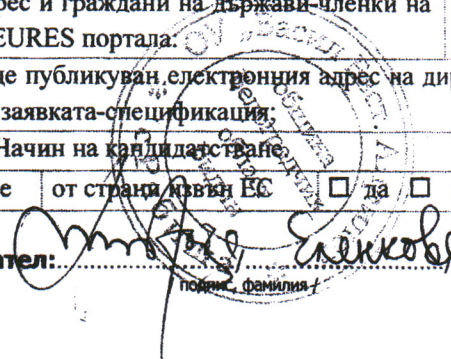
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Тякава, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекцията „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за кандидатстване; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел:.....
/подпис, фамилия/

Работодател:.....
/подпис, фамилия/



№ 204 / 17.08.22

Заявка спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

Име на фирмата/организацията ОУ "Васил Априлов"		(юридически статус)	
ИК Код по БУЛСТАТ: 000151899	Код на икономическата дейност		
Вид на дейност: образование			
Адрес за кореспонденция: с. Рабиша, ул. Пета" №20		Лице за контакт: И. Еленкова	
Телефон за връзка: 0878648541	e-mail: ou-rabiska@rio-vidin.org		

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 15.09.2022 г.		Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 07.09.2022 г.	
Обязаност: нагледен учител		Код по НКПД:	
Брой места: 1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път		и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		по чл. от ЗНЗ. по проект/програма
Месторабота/ адрес на работното място:			
Описание на длъжността		Основни отговорности: общава и възпитава ученици	
		Допълнителни задачи: работи с родители и извънкласни занимания	
Месечно работно възнаграждение (основно или минимално/ минимално заплащане, в лева или валута)		1415,00 лв	
Допълнителни плащания и социални придобивки		1% за прослужено време	
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		срок на изпитване до 30.06.2023 (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд			6 месеца (месеци)
Основание за сключване на договора		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)		пълно	
Режим/ начин на работа:		продължителност в часове: 8	
<input type="checkbox"/> сменен		<input type="checkbox"/> непрекъсваем	
<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние		<input type="checkbox"/> надомно	
Други:			
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/			
Местонахождение на приемане на заявката:			

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input checked="" type="checkbox"/> професионален бакалавър	Наз. <u>Училищна подготовка с английски</u>		(специалност)						
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър			(специалност)						
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър			(специалност)						
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		<u>наставник учител по курс език - английски</u>									
Езикови познания/ умения (вид, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	<u>английски</u> (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо		документ	<input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
		<input checked="" type="checkbox"/> писмено			<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
		<input type="checkbox"/> говоримо		документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	<u>работа с електронен джобинг работе в електронен</u>			документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
	<u>word, excel и др.</u>			документ	<input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	(в години)	по специалността	(в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input type="checkbox"/> Мотивация				
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input type="checkbox"/> Работоспособност		<input type="checkbox"/> Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input type="checkbox"/> друг	<input checked="" type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> със CV	☒ с мотивационно писмо
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест		
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация			

Информирани съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Вид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Възможно е при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за кандидатстване; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Съгласен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел: /подпис, фамилия/

Работодател: Еленкова /подпис, фамилия/

№ 205 / 17.08.22

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

ОУ "Басил Анрилов" (име на фирмата/организацията)		(юридически статус)	
НК Код по БУЛСТАТ: 00.01.51.89.9	Код на икономическата дейност		. . . . .
Сфера на дейност: образование			
Адрес за кореспонденция: с. Рабичево, ул. "Петя" №20		Лице за контакт:	Е. Еленкова
Телефон за връзка: 0878678541	e-mail: ou-tabiska@rio-vidin.org		

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от: 01.09.2022 г.		Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до: 26.08.2022 г.	
Категория на работното място: учител по БИЛ с английски език	Код по НКПД:		. . . . .
Места: 1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път		и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
Работното място на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място		по чл. от ЗНЗ. по проект/програма
Месторабота/адрес на работното място: с. Рабичево, ул. "Петя" №20			
Описание на работната функция	Основни отговорности:	Обучава и възпитава ученици	
	Допълнителни задачи:	работи с родителите и извънкласни мероприятия	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)		1415,00 лв	
Допълнителни плащания и социални придобивки		1% прослужено време	
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор		срок на изпитване
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд			6 месеца (месеци)
Основание за сключване на договора		чл. 67 ал. 1 Т. 1	
Работно време:	мзлно		продължителност в часове: 82
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен		<input type="checkbox"/> непрекъсваем
		<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние	
		<input type="checkbox"/> надомно	

При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/

Начин на приемане на заявката:

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input checked="" type="checkbox"/> професионален бакалавър	БДАЛ, език и литература и англ. ез (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	-/- (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	-/- (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		учител									
Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	англиски ез (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input checked="" type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
	..... (език)	<input checked="" type="checkbox"/> писмено	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не				
Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	работа с електронен дневник, работа в интернет, word, excel		.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					
	.....		.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не			
Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да (в години)	по специалността (в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения		<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения		<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
	<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> със CV	☒ с мотивационно писмо
<input type="checkbox"/> друг				
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:

„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка за спецификация;

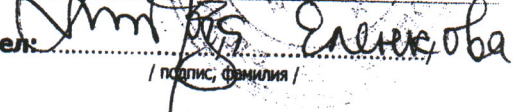
„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.

Склонен съм да наемам работници:

от страни-членки на ЕС да не

от страни извън ЕС да не

Приел: /подпис, фамилия/

Работодател:  /подпис, фамилия/