



Рег. №

818

/ 08.08.2022

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
"НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ"

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

с. Дреновец

обл. **Варна**

Заявка-спецификация за свободно работно място

РЕГИОНАЛНО УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО
СИДИН

01-38-1418 09.08.2022

Раздел I. Информация за работодателя			
Средно училище " Никола Йонков Вапцаров "			Юридическо лице
(име на фирмата/организацията)			(юридически статус)
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	.01010.11.15.12.10.13.10	Код на икономическата дейност	1.815.13.1.1.1.1.1.1.1.1
сфера на дейност:	Прогимназиално и средно образование		
Адрес за кореспонденция:	С. Дреновец, общ. Ружинци, ул. Г. Димитров 130	Лице за контакт:	Б. Александрова
Телефон за връзка:	0898619258	e-mail:	Sou_drenovec@abv.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд			
Работното място е свободно, считано от:	01.09.2022 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	18.08.2022 г.
Длъжност:	Учител в група ЦОУД/ V- VII клас/	Код по НКПД:	21.3.1310151.011191
Брой места:	1	от тях:	<input type="checkbox"/> разкрити за първи път и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ,	по проект/програма
Месторабота/ адрес на работното място:	С. Дреновец, общ. Ружинци, ул. Г. Димитров 130		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Планира и провежда образователен процес чрез дейности по самоподготовка, организиран отход и физическа активност и занимания по интереси за придобиване на ключови компетентности у учениците.	
	Допълнителни задачи:	Съгласно длъжностната характеристика	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	Основно трудово възнаграждение, съгл. Наредба № 4/ 20.04.2017 г за нормиране и заплащане на труда и ВПРЗ в лева		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	Съгласно ВПРЗ		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване
	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	..... (месеци)	
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	..... (месеци)
Основание за сключване на договора	Чл. 68, ал. 1 от КТ		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	Пълно/ 10:00 ч- 16:00 ч./	продължителност в часове:	8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
<input type="checkbox"/> надомно			
Други:			
/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/			
Начин на приемане на заявката:			



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място											
Образование	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	Педагогическа специалност по общообразователен предмет, прогимназиален етап (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	Педагогическа специалност по общообразователен предмет, прогимназиален етап (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж		<input type="checkbox"/> средно		<input type="checkbox"/> основно		<input type="checkbox"/> начално		<input type="checkbox"/> без образование		
придобита професия/ квалификация:		Учител									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо		.....		документ		<input type="checkbox"/> да			<input type="checkbox"/> не
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо		.....		документ		<input type="checkbox"/> да			<input type="checkbox"/> не
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо		.....		документ		<input type="checkbox"/> да			<input type="checkbox"/> не
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Образователни платформи		.....		документ		<input type="checkbox"/> да			<input checked="" type="checkbox"/> не	
	MS Office		.....		документ		<input type="checkbox"/> да			<input checked="" type="checkbox"/> не	
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да		..... (в години)		по специалността			..... (в години)		<input type="checkbox"/> не	
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения		Творчески умения		<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване											
Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)		<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил				<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати				
			<input type="checkbox"/> директно насочване				<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП				
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване		<input checked="" type="checkbox"/> по документи		<input type="checkbox"/> по телефон		<input type="checkbox"/> със CV		<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо		
<input type="checkbox"/> друг											
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:			<input type="checkbox"/> тест			<input type="checkbox"/> интервю			<input type="checkbox"/> специализиран тест		
			<input type="checkbox"/> практически изпит			<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация					

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.												
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на услугите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.												
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:										<input type="checkbox"/> да		<input type="checkbox"/> не	
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация;												
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване.												
Склонен съм да наемам работници:		от страни-членки на ЕС		<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не		от страни извън ЕС		<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не					

Приел:...../.....

Работодател:...../Б. Александрова/



/подпис, фамилия/